

תקנון וועדת רשות המחקר

הרשות למחקר במכללה שמה למטרה לעודד ולקדם את המחקר המדעי במכללה, לתמוך בפעילות המחקרית של חברי וחברות הסגל ולמצב את המכללה כמוסד אקדמי מוביל במחקר בשדה החינוך ובתחומי הדעת השונים.

מתוך כך נגזרות מטרותיה:

א. טיפוח, עידוד וקידום מחקר מדעי של חברי וחברות הסגל.

ב. טיפוח פעילות מחקרית במכללה בכלל, הן של הסגל והן של הסטודנטים/יות.

מענקים יינתנו עבור:

א. ביצוע מחקרים בתחום החינוך ובתחומים דיסציפלינריים

ב. פרסומים מחקריים

ג. השתתפות בכנסים

א. תנאים לקבלת מענקי מחקר מטעם רשות המחקר של המכללה:

1. על חבר.ת סגל אקדמי המבקש.ת תמיכה / מענק מרשות המחקר להיות בעל.ת תואר דוקטור או מעבר לכך, בעל משרה במכללה בהיקף של 35% ומעלה.

2. המבקש.ת מענק לצרכי מחקר ו/או פרסום, ו/או השתתפות בכנס מתבקש.ת להגיש בקשה מראש לרשות המחקר. טופס בקשה למתן מענק המתאים נמצא באתר הרשות. [כאן](#)

3. את טופסי הבקשה יש להגיש באמצעות המייל של רשות המחקר: gwresearch722@gmail.com

4. לטופס הבקשה יש לצרף אישור ההצעה על ידי הגוף האקדמי אליו היא הוגשה. אם מדובר בהרצאה בכנס על הבקשה להיות מוגשת לפחות שבועיים לפני קיום הכנס. אם מדובר בהצעת מחקר או בפרסום ספר, הבקשה תוגש מראש ולא אחרי ביצוע המחקר או פרסום הספר.

5. רשות המחקר תאשר את מתן המענק לפעילות המוצעת לא יאוחר משבועיים מהגשת הבקשה בתום בחינת האיכות האקדמית של ההצעה והתרומה למכללה.

6. סכום המענקים למרצה לשנת לימודים לא יעלה על 10,000 ₪.

¹ במידה והמוסד אליו מוגשת ההצעה, אינו מוסד אקדמי, תידרש בחינה מיוחדת ואישור מיוחד מוועדת המחקר.

7. מרצה שזוכה במענק או תמיכה כספית מרשות המחקר עבור מחקר או פרסום אקדמי, מתחייב/ת להציג את שם המכללה בצורה בולטת ומקובלת על דעת רשות המחקר, בראש המחקר, הספר או המאמר.
8. הצעת מחקר מקדים לקראת מחקר שיוגש לקרן חיצונית יוקרתית, כמו ISF, תזכה לעדיפות במתן מענק.
9. הצעה שתוגש לאחת מקרנות המחקר החיצוניות היוקרתיות כגון 'הקרן הלאומית למדע, ISF, ותזכה בציון גבוה למרות שהיא לא התקבלה על ידי אותה קרן, תזכה לשיפוי של מענק מחקר על ידי רשות המחקר המכללתית.

ב. תמיכת רשות המחקר במחקרים ובפרסומים אקדמיים

10. אם עבודת המחקר או כתיבת הספר מתבצעת במשותף עם שותף/שותפים ממוסד אחר, זכאי המרצה לקבל מענק מתקציב המחקר של המכללה בהתאם להיקף משרתו ביחס לסך כלל מקומות העבודה שעבודת המחקר (לסוגיה השונים) מתייחסת אליהם. את ההחזר על יתר הוצאותיו עליו לבקש ממקומות עבודתו האחרים.
11. מענקי מחקר יכללו את כלל הוצאות המחקר הכוללות: סיוע מקצועי, עריכה ותרגום לא יינתנו החזרים נוספים עבור הוצאות נלוות נוספות להשלמת המחקר הזוכה.
12. מרצה לא יוכל לקבל מענק מחקרי טרם השלים חובותיו המחקריים של מענק קודם.
13. לפני קבלת המענק יועבר תקציר של המחקר לרשות המחקר המכללתית – לצורכי פרסום.
14. לאחר סיום המחקר ובהסכמת המרצה – המחקר הסופי יועלה לאתר המחקרים המכללתיים שבוצעו במסגרת התמיכה של רשות המחקר.
15. במידה והמכללה תבקש מהמרצה שזכה או זכתה במענק מחקר מרשות המחקר המכללתית להרצות באחד מימי העיון האקדמיים – המרצה מתחייב/ת להיענות בחיוב.

ג. מענקי סיוע להשתתפות בכנסים

ג.א. כנס בינלאומי בחו"ל:

16. כנס מוגדר כאירוע אקדמי רשמי שמאורגן על-ידי אגודה/ ארגון מקצועי/ אוניברסיטה/ גוף מחקרי/ גוף רשמי, ואשר מעורבים ומשתתפים בו מוסדות או גופי מחקר בתחום ההתמחות של המרצה. אישור הוועדה להשתתפות בהוצאות הכנס יינתן לפני מימוש הבקשה. המכללה לא מחויבת להעניק תמיכה להשתתפות בכנס ללא אישור השתתפות מראש. המימון מותנה בעמידה בתנאים המוצגים לעיל בסעיפים א, 1 – 8
17. ההשתתפות תינתן למרצה הנושא בכנס הרצאה בשם המכללה ומייצג את המכללה. שמו של המרצה יכלל בתכנית הרשמית של הכנס. המכללה תצוין כמוסד ראשון אליו משתייך. ת. המרצה בכל פרסומי הכנס בו ירצה איש הסגל.

18. פירוט תשלומי החזרים:

- א. לחברת סגל שעובדת/ת בהיקף של 75% ומעלה. המענק לכנס בחו"ל יגיע עד ל-\$1200 לכנס, אחת לשנה.
- ב. לחברת סגל שעובדת/ת במכללה בהיקף של 50% עד 75%. המענק לכנס בחו"ל יגיע עד ל-\$800 לכנס, אחת לשנה.
- ג. לחברת סגל שעובדת/ת בהיקף של 35% עד 50% המענק לכנס בחו"ל יגיע עד ל-\$500 לכנס, אחת לשנה.
19. ניתן יהיה לקבל מענק נסיעה לחו"ל ארבע פעמים במהלך 10 שנות עבודה, של איש/אשת סגל בהתאם להיקף המשרה ובתנאי שחברת/ת הסגל אינו/ה נמצא/ת בשבתון בזמן התרחשות הכנס.
20. המענק יינתן לאחר הגשת תכנית הכנס הסופית בו רשומה הרצאתו של המרצה ושיוכו/ה הראשי למכללת גבעת ושינגטון יחד עם קבלות וחשבוניות ששולמו, לא יאוחר מחודש לאחר קיומו של הכנס.
21. ניתן יהיה לקבל מענק בתנאי שחברת/ת הסגל לא נמצא/ת בשבתון בזמן התרחשות הכנס.
22. המענק יינתן עבור ההוצאות הבאות:
- a. דמי הרשמה לכנס
- b. כרטיס טיסה במחלקת תיירים בלבד + נסיעה משדה התעופה וחזרה אל שדה התעופה
- c. אש"ל: עבור אירוח במלון בימי הכנס + יומיים עד \$150 ליום, ועד \$700 בכלל). התשלום עבור מזון ושתייה יעמוד על \$75 ליממה. (לימי הכנס + יומיים. עבור מזון ושתייה, אין צורך להציג קבלות) נסיעות, ברכבת, במוניות, באוטובוסים עד \$120
23. כל מי שאושר לו/ה להשתתף בכנס, יוכרו לו ימי הכנס לצורך תשלום משכורת כרגיל. ההכרה תינתן עד לשלשה ימי עבודה, ורק פעם אחת בשנה.
- ג.ב. השתתפות בכנסים מחקריים בארץ:**
24. רשות המחקר תממן את דמי הרישום לכנס ואת ההוצאות הנוספות להכנת חומרים עד \$800 שקל.

ד. תרגום, יעוץ סטטיסטי ועריכה של מאמר שפיט

25. עבור תרגום, יעוץ סטטיסטי ועריכה של מאמר שפיט, שלא נערך במסגרת מחקר אשר זכה במענק מכללתי, יינתן מענק עד \$2500. ה. התשלום יועבר ישירות לנותן השרות תמורת חשבונית/קבלה.

. הוצאה לאור של ספר בהוצאה שפיטה

26. על המרצה להגיש הסכם עם הוצאה לאור אקדמית.

27. כדי לקבל את המענק שאושר על-ידי הוועדה, על המרצה להגיש למכללה חשבונית מקור. התשלום יועבר להוצאה לאור.

מאשרים:



פרופ' חיים ברייטברט
נשיא המכללה



מר שילה כץ
מנכ"ל המכללה



פרופ' חנה קהת
ראשת רשות המחקר